

PLAN ANUAL – RISIPA ALIMENTARĂ

1. Date de identificare operator

Denumire firmă: S.C ROMTEL IMPEX S.R.L.

CUI: 13675301

Sediu: Râmnicu Sărat Str. Victoriei, bl 23C parter, , judet Buzau

Domeniu activitate: producție retail x HoReCa distribuție

Persoană responsabilă: Stanciu Mihai

2. Perioada de raportare

Anul: 2025

Perioada: 01.01.2025 – 31.12.2025

3. Cantități de produse alimentare (estimativ)

Categoria	Cantitate (kg)	valoare
Produse achiziționate	147.793 kg	2.509.309 lei
Produse vândute	137.626 kg	2.219.240 lei
Produse donate	730 kg	20.833 lei
Produse reduse (discount)	9.437 kg	269.236 lei
Produse eliminate (deșeu)	0 kg	0 lei
Total risipă alimentară	0 kg	0 lei

4. Cauzele risipei alimentare

expirare termen de valabilitate

deteriorare / manipulare

produse nevândute

erori de aprovizionare

alte cauze:

5. Au fost aplicate următoarele măsuri potrivit prevederilor Legii nr LEGE nr. 217 din 17 noiembrie 2016 privind diminuarea risipei alimentare pentru reducerea risipei

Tip măsura de responsabilizare	Acțiune și observații
a)măsuri de responsabilizare pentru diminuarea risipei alimentare pe lanțul agroalimentar, începând cu producția, procesarea, depozitarea, distribuția și comercializarea alimentelor, inclusiv în sectorul de industrie hotelieră și al serviciilor alimentare	S-a elaborat Procedura de măsuri cheie pentru diminuarea risipei alimentare
b)măsuri privind vânzarea cu preț redus a produselor aflate aproape de expirarea datei durabilității minimele, conform legislației în vigoare	Măsuri privind vânzarea cu preț redus a produselor aflate aproape

	<p>de expirarea datei durabilității minimale</p> <p>1. Etichetare clară și informare corectă a consumatorului Aplicăm marcarea distinctă a produselor aflate aproape de expirarea datei durabilității minimale, prin etichete vizibile care includ atât prețul redus, cât și mențiunea clară privind apropierea de termenul „a se consuma de preferință înainte de”. Ne asigurăm că informarea consumatorilor este completă și corectă, evitând orice formă de inducere în eroare, în conformitate cu legislația privind protecția consumatorilor.</p> <p>2. Organizarea unor spații dedicate pentru produsele cu termen scurt de valabilitate Am amenajat zone distincte în cadrul spațiilor comerciale, destinate exclusiv produselor aflate aproape de expirare, astfel încât acestea să fie ușor identificate de către consumatori. Separarea fizică de produsele cu termen mai lung contribuie la creșterea transparenței și la respectarea cerințelor legale privind informarea corectă.</p> <p>3. Stabilirea unei politici interne de reducere progresivă a prețurilor Aplicăm o politică internă clară de reducere progresivă a prețurilor, prin care produsele sunt discountate gradual pe măsură ce se apropie data durabilității minimale. Această politică este documentată și implementată consecvent, cu respectarea reglementărilor privind formarea și afișarea prețurilor, precum și a principiilor concurenței loiale.</p>
<p>c)măsuri privind transferul alimentelor prin donare, pentru consumul uman, dar aflate aproape de expirarea datei durabilității minimale, către operatorii receptori, care desfășoară activități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, cu asumarea responsabilității privind îndeplinirea prevederilor legislației în domeniul siguranței alimentelor; produsele pot face obiectul transferului oricând în ultimele 10 zile de valabilitate până la atingerea datei durabilității minimale. Fac excepție produsele alimentare perisabile care vor fi stabilite prin hotărâre a Guvernului;</p>	<p>Am donat alimente constand in mancarea care urma sa expire si nu mai putea fi valorificata nici la pret redus catre consumatori finali fiind reprezentati de persoane fizice cu venituri reduse si familie numeroasa, date pe care le am preluat de la autoritatile locale, la noi in localitate neexistand operatori receptori</p>

<p>d)măsurile pentru eliminarea și utilizarea subproduselor de origine animală și a produselor derivate, materiale de categoria 3, potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală), cu modificările ulterioare, precum și ale Regulamentului (UE) nr. 142/2011 al Comisiei din 25 februarie 2011 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de punere în aplicare a Directivei 97/978/CE a Consiliului în ceea ce privește anumite probe și produse care sunt scutite de la controalele sanitar-veterinare la frontieră în conformitate cu directiva menționată, cu modificările ulterioare, în condițiile prevăzute de legislația sanitar-veterinară în vigoare</p>	<p>Nu este cazul în anul 2025</p>
<p>e)măsurile pentru direcționarea produselor agroalimentare devenite improprie consumului uman sau animal prin transformarea în compost, conform legislației sanitar-veterinare în vigoare privind eliminarea subproduselor de origine animală nedestinate consumului uman și legislației privind protecția mediului</p>	<p>În anul 2025 nu s-a impus aplicarea măsurilor de direcționare către compostare a produselor agroalimentare improprie consumului. Societatea va avea în vedere această opțiune pentru anii următori, în funcție de necesitățile operaționale și cu respectarea legislației aplicabile.</p>
<p>f)măsurile pentru direcționarea produselor agroalimentare devenite improprie consumului uman sau animal în vederea valorificării lor prin transformare în biogaz, conform legislației de mediu și legislației sanitar-veterinare în vigoare;</p>	<p>Nu s-au aplicat măsuri de valorificare prin biogaz în anul 2025.</p>
<p>g)măsurile privind dirijarea către o unitate autorizată de neutralizare a produselor rămase după parcurgerea etapelor prevăzute la lit. a)-f)</p>	<p>Nu este cazul în anul 2025</p>
<p>alte măsuri</p>	

x reducerea prețurilor pentru produse aproape de expirare

x donare către persoane cu venituri reduse

x optimizarea stocurilor

x ajustarea comenzilor

alte măsuri:

6. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul Stuparu Gheorghe, în calitate de reprezentant legal, declar că: datele din prezentul raport sunt reale și complete și că societatea a aplicat măsuri pentru diminuarea risipei alimentare conform legislației

Data: 31.03.2026

Semnătură:

STUPARU
GHEORGHE

Digitally signed by
STUPARU GHEORGHE
Date: 2026.03.31
17:25:22 +03'00'

PROCEDURĂ INTERNĂ privind evidența și raportarea risipei alimentare

(în conformitate cu Ordinul MADR nr. 24/2021 și Legea nr. 217/2016)

1. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură stabilește modul de:

- identificare, evidență și monitorizare a risipei alimentare
- aplicare a măsurilor de prevenire și reducere
- raportare anuală către autorități

2. DOMENIUL DE APLICARE

Se aplică tuturor activităților societății care implică:

- producerea
- depozitarea
- transportul
- comercializarea produselor alimentare

3. CADRUL LEGAL

- Legea nr. 217/2016 privind diminuarea risipei alimentare
- Ordinul MADR nr. 24/2021
- Codul fiscal și reglementările contabile aplicabile

4. DEFINIȚII

Risipa alimentară = totalitatea produselor alimentare care devin deșeuri pe parcursul lanțului alimentar.

Produse eligibile pentru reducerea risipei:

- produse aproape de expirare
- produse cu ambalaj deteriorat
- produse nevândute

5. RESPONSABILITĂȚI

Administrator / Director

- aprobă procedura
- asigură resursele necesare

Responsabil gestiune / depozit

- monitorizează stocurile
- identifică produsele cu risc de risipă

Responsabil calitate / producție

- stabilește cauzele risipei

- propune măsuri de reducere

Contabilitate

- înregistrează pierderile
- asigură corelarea cu evidența contabilă
- întocmește raportarea anuală

6. IDENTIFICAREA RISIPEI ALIMENTARE

Risipa alimentară poate apărea în următoarele situații:

- expirarea termenului de valabilitate
- deteriorare fizică
- manipulare necorespunzătoare
- supraproducție
- retururi de la clienți

7. EVIDENȚA RISIPEI

Se ține un **Registru de evidență a risipei alimentare**, care va conține:

- data constatării
- denumirea produsului
- cantitatea
- motivul risipei
- valoarea
- modul de gestionare (donare, distrugere etc.)
- responsabil

8. MĂSURI DE PREVENIRE

Societatea va aplica, în ordine, următoarele măsuri:

1. Reducerea la sursă (planificare producție/stocuri)
2. Donarea produselor eligibile
3. Transformarea în alte produse
4. Utilizarea pentru hrana animalelor
5. Compostare / valorificare
6. Eliminare finală

9. PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Pasul 1: Identificare

Responsabilul de gestiune verifică periodic stocurile și identifică produsele cu risc.

Pasul 2: Evaluare

Se stabilește:

- cantitatea
- cauza

- posibilitatea reutilizării

Pasul 3: Decizie

Se decide una dintre opțiuni:

- donare
- reducere preț
- procesare
- eliminare

Pasul 4: Înregistrare

Se completează registrul de risipă alimentară.

Pasul 5: Documente justificative

Se întocmesc:

- proces-verbal de constatare
- aviz de însoțire (pentru donare)
- documente de distrugere

10. RAPORTAREA ANUALĂ

Termen:

- anual (de regulă până la 31 martie pentru anul precedent)

Conținut:

- cantități totale gestionate
- cantități risipite
- măsuri aplicate

Responsabil:

- departamentul contabilitate / conformare

Destinație:

- Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

11. MONOGRAFIE CONTABILĂ (orientativ)

Scoatere din gestiune produse:

- 607 = 371 (cost produse)

Ajustare TVA (dacă este cazul):

- 635 = 4426

Cheltuială nedeductibilă (în anumite situații):

- evidențiere extracontabilă

12. CONTROL ȘI VERIFICARE

- verificări lunare ale stocurilor
- audit intern periodic
- corelare cu evidența contabilă

13. SANȚIUNI INTERNE

Nerespectarea procedurii poate duce la:

- avertisment
- sancțiuni disciplinare
- răspundere materială

14. ANEXE

Anexa 1 – Model Registru risipă alimentară - tabel standard cu câmpurile definite la pct. 7

Anexa 2 – Proces-verbal de constatare risipă

Anexa 3 – Model raport anual MADR

15. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta procedură intră în vigoare la data aprobării și este obligatorie pentru toți angajații implicați.

Aprobat,
Administrator

